

REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY I ODPORWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE MIASTA I GMINY TOLKMICKO
(zwany dalej Regulaminem)

Rozdział 1.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Miasta i Gminy Tolkmicko.
2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2019r poz1437 z późn. zmian.).
3. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2.

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ
PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W
ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§2.

1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:
 - 1) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5m³ na dobę oraz 6m³ rocznie.
 - 2) Zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie.
 - 3) W przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1MPa mierzonym

u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym.

- 4) Prowadzić regularną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:
- 1) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5m³ na dobę oraz 6m³ rocznie.
 - 2) Zapewnić ciągły i niezawodny odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków.
 - 3) Odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 3.

1. Po złożeniu przez przyszłego odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w kolejnym punkcie nr 2, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
2. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności zawierać:
 - 1) Imię, nazwisko, adres,
 - 2) Wskazanie nieruchomości, co do której chce zawrzeć umowę.
 - 3) Oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody.
 - 4) Oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.
 - 5) Oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczana wodę.

- 6) Oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy.
3. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w powyższym punkcie 2, a ponadto:
 - 1) Imię, nazwisko, adres,
 - 2) Wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy.

Rozdział 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 4.

1. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Miasta i Gminy Tolkmicko nie wymaga odrębnego informowania poszczególnych odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
3. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi zaopatrzenia w wodę (i) lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.
4. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową.
5. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
6. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.
7. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

8. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie Umowy jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie.
9. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.
10. Zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
11. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
12. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.
13. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, koszty sprawdzenia pokrywa odbiorca.

Rozdział 5

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 5.

1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub (i) kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:
 - 1) Lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 2) Miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
 - 3) Zakres projektu technicznego przyłącza.
 - 4) Zasady dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjnej wykonanego przyłącza.
3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić między innymi:
 - 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,

- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przez przemarzaniem, z uwzględnieniem odpowiedniego spadku w kierunku spływu.
4. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wydanie warunków wprowadzania ścieków, przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa dopuszczalne warunki określone w przepisach prawa oraz przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

Rozdział 6

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO_KANALIZACYJNYCH

§ 6.

1. Ustala się następujące techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
 - 1) W miejscu włączenia przyłącza wodociągowego do sieci należy wmontować zawór odcinający lub zasuwę, a obudowę zaworu lub zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i zabezpieczyć przed zniszczeniem.
 - 2) Przyłącze wodociągowe powinno być zakończone podejściem wodomierzowym, służącym do zamontowania przez przedsiębiorstwo wodomierza.
 - 3) Przebieg i zagłębienia przyłączy w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą, uwzględniając strefę przemarzania gruntu lub zastosować odpowiednie zabezpieczenia przed przemarzaniem.
 - 4) Przy instalacjach kanalizacyjnych zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przepompownie przydomowe.
 - 5) Należy zapewnić dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.
 - 6) Przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 32mm do 110mm.
 - 7) Przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160mm do 200mm.

Rozdział 7
SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO
PRZYŁĄCZA

§ 7.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz projektem przyłącza.
2. Próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa powyżej są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8
SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA
CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW
DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI
KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 8.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących przerw i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo udostępnia zastępcze punkty poboru wody i informuje równocześnie odbiorców usług o ich lokalizacji i możliwości korzystania.
3. Powyższe informacje udostępniane są w sposób zwyczajowo przyjęty (na stronie www przedsiębiorstwa lub rozwieszenie ogłoszeń).

Rozdział 9

**STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, AW SZCZEGÓLNOŚCI
SPOSOBY ZAŁĄTWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI
DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY
I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 9.

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 - 1) Prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy,
 - 2) Warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - 3) Występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
 - 4) Występujących awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 5) Planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela informacji na piśmie, za pośrednictwem telefonu lub elektronicznych środków przekazu, ogłoszenia bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 30 dni w sprawach dotyczących ust 1i 2 pkt1, § 9. W pozostałych przypadkach pkt1, § 9 - niezwłocznie po ustaleniu zaistniałych zakłóceń w sieci wod-kan.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w jednej z form wskazanych powyżej, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w formie pisemnej.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin 30 dni, wówczas przedsiębiorstwo informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi.
5. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo usług, w szczególności co do ilości, jakości oraz wysokości opłat za te usługi.
6. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie) po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do jej złożenia.
7. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej wniesienia. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin 30 dni, wówczas

przedsiębiorstwo informuje o tym fakcie osobę, która złożyła reklamację i wskazuje jej ostateczny termin rozpatrzenia.

8. Usługobiorca ma prawo domagać się od usługodawcy odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonywaniem i eksploatacją urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

Rozdział 10

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 10.

1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są wyłącznie jednostki straży pożarnej.
2. Przedsiębiorstwo, zgodnie z obowiązującymi cenami i stawkami opłat określonymi w taryfie, obciąża Miasto i Gminę i Tolkmicko za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe.
3. Obciążeń dokonuje się na podstawie raportów przekazywanych przez Ochotniczą Straż Pożarną działającą na terenie miasta i gminy Tolkmicko, na terenie której zdarzenie miało miejsce, do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w zakresie ilości zużytej wody na ten cel.
4. Raporty, o których mowa powyżej powinny być dostarczane do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

Rozdział 11

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 11.

1. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Tolkmicko

Tolkmicko dnia

**PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO
URZĄDZEŃ WODNO-KANALIZACYJNYCH**

Nr

Obiekt:

Wykonawca:

Kierownik:

Inwestor:

Opis	Wodociąg	Kanalizacja sanitarna
Materiał		
Średnica		
Ilość przyłączy		
Długość		
Sposób włączenia		
Podejście wodomierzowe		

Uwagi:

.....

Wykonawca:

.....

Odbioru dokonał:

.....

